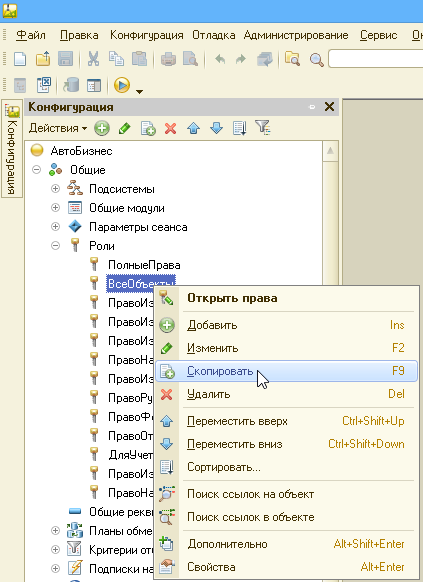
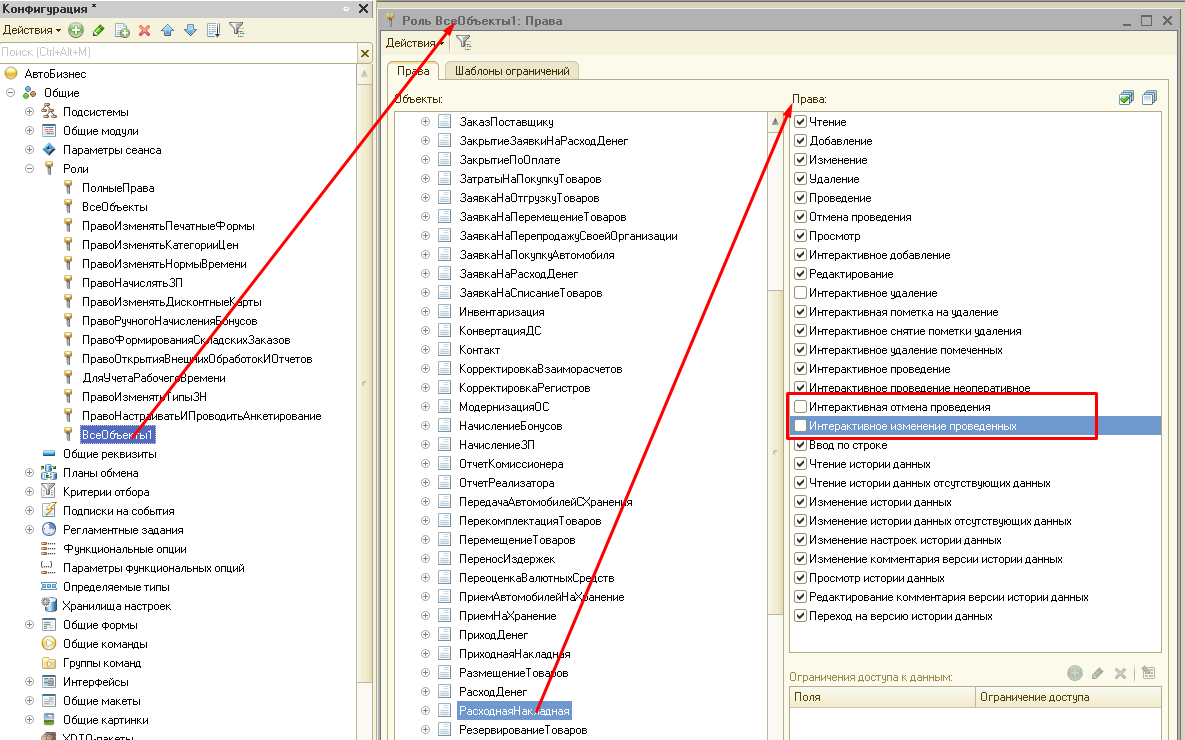
Как запретить корректировать уже проведенные документы.

Чтобы пользователь провел документ и после этого не смог с ним ничего сделать.

1. Откройте конфигуратор.
2. меню: Конфигурация\Открыть конфигурацию (если пункт не доступен, то значит она уже открыта)
3. в дереве объектов найдите Общие\Роли
4. скопируйте роль "Все объекты"

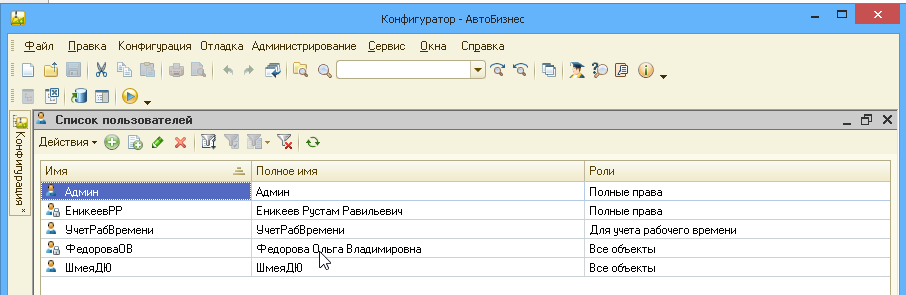


1. у вас появится новая роль "Все объекты 1" дважды кликните по ней мышкой, чтобы она открылась.

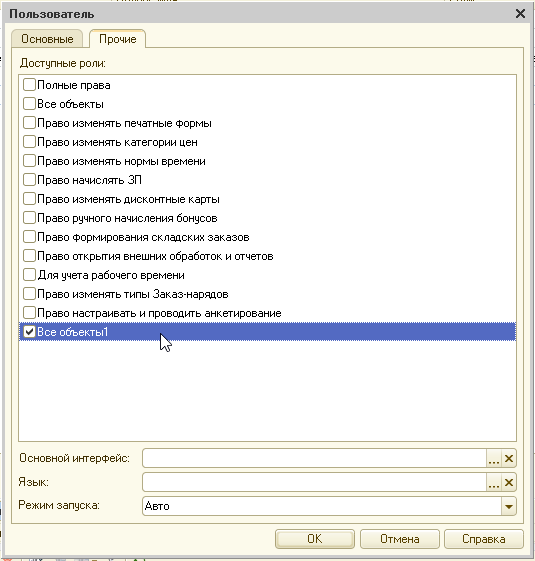


1. откройте в роли раздел Документы и выключите галки «Интерактивная отмена проведения» и «Интерактивное изменение проведенных» у всех документов, которые хотите запретить менять после проведения.
2. сохраните новую измененную конфигурацию, нажмите F7 и положительно ответьте на все вопросы.
3. теперь можно эту новую роль назначить тем пользователям, которым надо ограничить доступ к изменению проведенных документов.

Откройте меню: Администрирование\Пользователи и откройте нужного пользователя.



1. на закладке Прочее уберите галку с роли "Все объекты" и поставьте на новой роли "Все объекты 1"



1. закройте карточку пользователя и закройте конфигуратор.

Помните, что теперь вам нужно будет обновляться в режиме Сравнения объединения конфигураций, чтобы не потерять эту настройку.

Обновляться в режиме сравнения объединения не сложно.